

## Convite à apresentação de candidaturas: Contrato para Fornecimento de Material Consumíveis de Escritório

Data de encerramento da oportunidade:  
03 de Novembro de 2017

PEDIDO DE COTAÇÃO (RFQ) # 10/25/2017\_3

EGPAF Mozambique

CONTRATO PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL E CONSUMIVEIS DE ESCRITÓRIO

PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS: 03 de Novembro de 2017

**APLICABILIDADE:** Somente fornecedores baseados em Moçambique – Cidades de Maputo, Xai-Xai e Nampula serão considerados. Fornecedores fora deste país não serão considerados.

### SUMÁRIO

Elizabeth Glaser pediátrica AIDS Foundation (EGPAF), uma organização sem fins lucrativos, é a líder mundial na luta para eliminar a AIDS pediátrica. Nossa missão é prevenir a infecção pediátrica pelo HIV e eliminar a AIDS pediátrica através de programas de pesquisa, advocacia e prevenção e tratamento. Para obter mais informações, visite [www.pedaids.org](http://www.pedaids.org).

### ESCOPO DE TRABALHO

A EGPAF Moçambique pretende celebrar Contratos para fornecimento de Material e Consumíveis de Escritório (BOCs). A Fundação emitirá ordens de compra com **Preço Fixo** para o fornecedor que ofereça a proposta com o Preço Mais Baixo, para os produtos e serviços listados abaixo. Este Contrato de Fornecimento (BOC) será por um (1) ano, e renovável por períodos adicionais de um (1) ano mediante acordo entre as partes.

Produto /Serviços	Especificacoes obrigatorias
Material e Consumíveis de Escritório	Lista, Quantidades e Especificações em Anexo
Validade Dos Produtos	6-12 Meses Mínimo
Garantia Dos Produtos	6-12 Meses
CONDIÇÕES ESPECÍFICAS	
Produto	Mandatory/Required Specifications
Periodicidade da Entrega	A entrega dos produtos deverá ser realizada obedecendo aos seguintes prazos:
	- Em até 24 (vinte e quatro) horas, após confirmação da NE-Nota de Encomenda;
	Entrega nos Escritórios da EGPAF, Maputo - Rua dos Sinais, 50/74;
	Xai-Xai - Rua da Praia, Paragem Theba;
	Nampula – Rua de Nachingueia

## **REQUISITOS DE SUBMISSÃO**

As propostas devem ser enviadas por e-mail para [MozProcurementCommittee@pedaids.org](mailto:MozProcurementCommittee@pedaids.org) , ou entregues em envelope fechado até **03 Novembro de 2017** as 13:00 horas, nos escritórios da Fundação, localizados em:

Maputo - Rua dos Sinais, 50/74, Telefone 21488903/5;

Xai-Xai - Rua da Praia, Paragem Theba, Telefone 28226968;

Nampula – Rua de Nachingueia,92, Telefone 26215151,

E deve incluir o seguinte:

Cronograma de Preços: O preço será cotado em MZN (Meticais) e deverá ser entregue ao endereço de acima mencionado com todos custos de transporte, taxas e direitos incluídos. O proponente deve propor preços unitários para cada um dos itens listados na **LISTA DE ARTIGOS**. Os preços apresentados pelo Licitante serão firmes e fixos durante o cumprimento do Pedido de Compra pelo Licitante e não sujeitos a variação. Ao apresentar uma cotação de preços, os licitantes devem incluir uma confirmação de que todas as especificações listadas acima serão atendidas ou excedidas.

Os fornecedores serão adjudicados em função da proximidade de cada escritório da EGPAF.

- Uma lista de pelo menos dois (2) contratos de fornecimento recentes ou Pedidos de Compra de natureza similar, incluindo os nomes e endereços dos Compradores para verificação.
- Cópia de cada uma das seguintes:
  - O Licença comercial válida (Alvará / Regime Simplificado)
  - O Certificado de Registro de TIN / IVA
  - O Certificado de Registro / Incorporação da Companhia (Boletim da Republica)

*O não fornecimento de qualquer dos Requisitos de Submissão acima pode desqualificar o candidato da seleção final.*

## **INFORMAÇÃO ADICIONAL**

A Fundação aceitará a cotação do fornecedor qualificado que é o **Preço Mais Baixo** (ou seja, o fornecedor fornece o preço mais baixo que fornece bens / serviços que atendam todas as especificações mínimas exigidas listadas no escopo do trabalho). Esta RFQ não é uma oferta para entrar em acordo com qualquer parte, mas sim um pedido para receber cotações de pessoas interessadas em fornecer os bens ou serviços descritos neste RFQ. Tais cotações serão consideradas e tratadas pela Fundação como ofertas para celebrar um acordo. A Fundação reserva-se o direito de rejeitar todas as cotações, total ou parcialmente, entrar em negociações com qualquer parte, e / ou adjudicar contratos múltiplos. Quaisquer exceções aos requisitos ou termos da RFQ devem ser anotadas na cotação. A Fundação reserva-se o direito de considerar que as exceções à RFQ não são adequadas.

A Fundação não será obrigada ao pagamento de quaisquer somas a qualquer destinatário deste RFQ até e salvo um contrato escrito entre as partes seja executado.

## **ETHICAL BEHAVIOR**

O EGPAF envidará todos os esforços para assegurar que os fundos disponibilizados ao abrigo do presente concurso não forneçam apoio ou recursos directos ou indirectos a organizações e indivíduos associados ao terrorismo, promovam ou advoguem a legalização ou a prática da prostituição ou do tráfico sexual e assistência aos narcotraficantes. Se, no decorrer deste concurso, a EGPAF descobrir qualquer ligação com qualquer organização ou indivíduo associado a qualquer um ou a todos estes, serão excluídos ou desqualificados do processo de concurso.

Como um valor fundamental para ajudar a alcançar nossa missão, a Fundação abraça uma cultura de honestidade, integridade e práticas de negócios éticas e espera que seus parceiros de negócios façam o mesmo. Especificamente, os nossos processos de aquisição são justos e abertos e permitem a todos os fornecedores / consultores oportunidades iguais de conquistar nossos negócios. Não toleraremos fraude ou corrupção, incluindo propinas, subornos, relações familiares não fechadas ou relações pessoais estreitas entre fornecedores e funcionários da Fundação, ou outras práticas antiéticas. Se você tiver um comportamento suspeito por um funcionário da Fundação, entre em contato com nossa equipe de Investigação de Fraudes em [fraud@pedaids.org](mailto:fraud@pedaids.org) ,

ou na Linha Direta de Ética da Fundação em [www.reportlineweb.com/PedAids/](http://www.reportlineweb.com/PedAids/). Qualquer fornecedor / consultor que tentar engajar-se em práticas corruptas com a Fundação terá sua proposta desclassificada e não será solicitada para trabalhos futuros.

**Aviso de Igualdade de Oportunidades.** A Elizabeth Glaser Pediatric AIDS Foundation é uma Organização de Igualdade de Oportunidades de Emprego e informa que todos os licitantes qualificados receberão a devida consideração sem discriminação de raça, cor, religião, sexo ou origem nacional.

**Localização:**  
Moçambique

**LISTA DE ARTIGOS**

<b>Item #</b>	<b>Descricao do Artigo</b>	<b>Units</b>	<b>Preço por Unidade</b>
1	(Flip Chart), Papel, bloco 50 folhas	1	
2	Acessible Files Azuis	1	
3	Afiador	1	
4	Agrafadores Medio	1	
5	Agrafadores Grande	1	
6	Agrafos 23/20	1	
7	Agrafos 24/6	1	
8	Almofada de Carimbo OFFICE MATE 110X70	1	
9	Apagador quadro Branco	1	
10	Argolas 12mm 1X100	1	
11	Argolas 18mm 1X100	1	
12	Argolas 25mm 1X50	1	
13	Argolas 32mm 1X50	1	
14	Argolas 38mm 1X50	1	
15	Argolas 45mm 1X50	1	
16	Argolas 51mm 1X50	1	
17	Argolas 8mm 1X100	1	
18	Argolas 20mm 1X100	1	
19	Bloco de Notas A4, 50 pag	1	
20	Bloco Nota A5, 50 pag	1	
21	Bolsas Plasticas, unidades	1	
22	Borracha	1	
23	Bostik 100 gr	1	
24	Caderno Universitario A4 Argolas	1	
25	Caderno Universitario A4 Capa preta	1	
26	Caderno Universitario A4 Capa preta	1	
27	Caderno Universitario A5 Argolas	1	
28	Caneta ponta fina azul	1	
29	Caneta ponta fina preta	1	
30	Caneta ponta fina vermelha	1	
31	Caneta ponta grossa azul	1	
32	Caneta ponta grossa preta	1	
33	Caneta ponta grossa vermelha	1	
34	Capa transparente para encadernacao	1	
35	Cartolina A4 Azul	1	
36	Cartolina A4 Branca	1	

37	Cartolina A4 Rosa	1	
38	Cartolina A4 Amarela		
39	CDR	1	
40	Chaveiros com etiquetas	1	
41	Clips coloridos grandes, cx	1	
42	Clips Coloridos pequenos, cx	1	
43	Clips metalicos grandes, cx	1	
44	Clips metalicos pequenos, cx	1	
45	Cofre digital mod hotel	1	
46	COLA BATOM 35 grm	1	
47	DVD R	1	
48	Envelope a3 branco	1	
49	Envelope a3 kaki	1	
50	Envelope a5 branco	1	
51	Envelope a5 kaki	1	
52	Envelope a6 branco	1	
53	Envelope dl kaki	1	
54	Envelope dl office c/ janela direita 1x500	1	
55	Envelope dl ofice	1	
56	Envelopes A4 Branco	1	
57	Envelopes A4 Kaki	1	
58	Etiqueta A5 tower brancas 100X50	1	
59	Fita Cola grossa castanha	1	
60	Fita Cola Grossa Transparente	1	
61	Fita Cola Fina Transparente		
62	Furador grande, 150 folhas	1	
63	Furador medio, 30 folhas	1	
64	Guilhotina a3	1	
65	Guilhotina a4	1	
66	Jogo de Papeleiro c/ 3 divisoes	1	
67	Lapis Hb	1	
68	Liquido para limpar quadros	1	
69	Livro de Registro Automoveis	1	
70	livro de requisicao	1	
71	livros de protocolo	1	
72	Livros de recepcao	1	
73	Maq. Calculadora, solar ct6600n 10 dig	1	
74	Maq/ Calculadora, solar fn1000 financial cientifica	1	
75	Maq/ Calculadora, 14 dig. Com rolo de papel	1	

76	Maq/ destruir papel, p180cd 20fls	1	
77	Maq/ encadernacao gbc multibind 230	1	
78	Maq/ plastificacao gbc h310	1	
79	Maq/plastificacao fellowes saturn a3	1	
80	Marcador Azul	1	
81	Marcador Azul Nao Permanente	1	
82	Marcador Preto	1	
83	Marcador preto nao permanente	1	
84	Marcador vermelho	1	
85	Marcador Vermelho Nao Permanente	1	
86	Marcador Verde	1	
87	Marcador Verde Nao Permanente	1	
88	Mola grandes	1	
89	Mola Media	1	
90	Mola Pequeno	1	
91	Pasta de arquivo, morto	1	
92	Pasta de arquivo, cartao 1450, AMARELA	1	
93	Pasta de arquivo cartao 1450, AZUL	1	
94	Pasta de arquivo cartao 1450, PRETA	1	
95	Pasta de arquivo cartao 1450, VERDE	1	
96	Pasta de arquivo cartao 1450, VERMELHA	1	
97	Pasta de arquivo pvc bantex 1450-1490	1	
98	Pasta de arquivo pvc bantex 1451	1	
99	Pasta de conferencia bantex 3500	1	
100	Pasta envelope c/ botao bantex 3410	1	
101	Pasta p/ expediente 3000	1	
102	Pasta p/ protocolo	1	
103	Pasta pvc c/ ferragen	1	
104	Pastas de Despacho	1	
105	Pilhas AA	1	
106	Pilhas AAA	1	
107	PINS para quadro	1	
108	Porta Canetas	1	
109	Porta cartao visitas bantex 5900	1	
110	Post It Pequeno	1	
111	Post it grande	1	
112	Post it medio	1	
113	Prancheta c/ capa pvc	1	
114	Prancheta c/ mola pvc	1	

115	Quadro branco 1000x1000	1	
116	Quadro branco 1000x1200	1	
117	Quadro branco 1000x1500	1	
118	Quadro branco 1000x2000	1	
119	Quadro branco 1200*2000	1	
120	Quadro branco 1200*3000	1	
121	Quadro branco 1200x1500	1	
122	Quadro branco 1200x1800	1	
123	Quadro branco 1200x2400	1	
124	Quadro branco 450x600	1	
125	Quadro corticite 900x1500	1	
126	Quadro corticite 900x1800	1	
127	Quadro informacao 1000x1000	1	
128	Regua, 30 cm	1	
129	Regua, 50 cm	1	
130	Resma de papel A3 branco	1	
131	Resma de papel A4 branco	1	
132	Rolo p/ maquina calculadora	1	
133	Saca Agrafos	1	
134	Separador a/z bantex cartulina 6043	1	
135	Separadores Mensais	1	
136	Separadores Numericos	1	
137	Sublinhador AMARELO	1	
138	Sublinhador AZUL	1	
139	Sublinhador ROSA	1	
140	Sublinhador VERDE	1	
141	Tesoura	1	
142	Tesoura 16 cm bantex 8638	1	
143	Tesoura 21cm bantex 8636	1	
144	Corrector TiPex	1	